## Ανανέωση ηλεκτρονικής υπογραφής (έπειτα από λήξη)

Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης & Δικτύων Ιανουάριος 2025 Για να προβείτε σε ανανέωση της ηλεκτρονικής σας υπογραφής αφού έχει λήξει η προηγούμενη, ακουλουθείτε τα παρακάτω βήματα:

Πληκτρολογείτε στον browser την ηλεκτρονική διεύθυνση : <u>https://cm.harica.gr</u> και επιλέγετε **G sign in** ή **G σύνδεση**. Έπειτα επιλέγετε τον ακαδημαϊκό σας λογαριασμό όπως φαίνεται στις παρακάτω εικόνες:

<b>HARICA</b>			
	Δεν έχετε Ηλειτρολυγκό ταχι Πληκτρολογήσι το δι Κωδικός Πληκτρολογήστε του γ	Είσοδος Αγαριασμό; Γίνετε μέλος Ιδρομείο ενάννοη ηλεκτρονικού σος τ κωτό σος Ζεκάντε τον κωθεσ	]
		Ευσοδος Η Νορυματικό Login G Σύνδεση	
	ς Επιλέξτι	G <mark>oogle</mark> ε λογαριασμό	
	xxxx@uoi.gr	Έγινε αποσύνδεση	
	xxxx@gmail.com	Έγινε αποσύνδεση	
	② Χρήση διαφορετιι	κού λογαριασμού	
	≗− Κατάργηση λογαρ	οιασμού	
Ελλη	νικά 👻	Βοήθεια Ιδιωτικό απόρρητο	Όροι

Επιλέγετε τον φορέα μέσα από τη λίστα όπως φαίνεται παρακάτω και στη συνέχεια συμπληρώνετε τα ακαδημαϊκά σας διαπιστευτήρια (username & password):



Αφού εισέλθετε στην αρχική οθόνη του προφίλ σας (Dashboard) όπως φαίνεται παρακάτω, επιλέγετε δεξιά το κουμπί Αιτηθείτε ξανά.

		Εικόνα 1	
Expired/Revoked Certificates			П
Product	Validity	Information	Actions 🚺 πατήστε εδώ
Remote eSignature OV	Expired	C=GR,L=Ioannina,O=U	Request again

Στη συνέχεια επιλέγετε **επόμενο** όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα 2 :

1. Request	2. Payment	3. Finis	sh	
O	I	Details		Submit
Certificate det	ails			
Certificate type <b>Remote Qualifie</b>	d eSignature OV			
Subject Distingu	iished Name			
C=GR				
L=loannina				
O=University of	Ioannina			
GIVENNAME=				
SERIALNUMBEI	R=3505080159			
CN=				
Valid from	Valid	until		
2024-01-08T09	:32:23 2025	-01-07T09:32:23		
			~	

## Εικόνα 2

Εικόνα 3

	•	
У	Details	Submit
Select the type of ident	ity evidence you will provide	
A Default (many mandad)		
A. Default (recommended)	con to include percistent natural person informa	
number) in my Certificate.	on to include persistent natural person informa	
B. Advanced		~
I want to add persistent nat	a al person information (Police ID/Passnerb VA	I number) in my Certificate.
		<u> </u>
C. elDAS login		
My Certificate will include i	nformation provided by my nationally-issued ele	ectronic identification (en-)

Επιλέγετε τον τύπο ταυτοποιητικού εγγράφου και το αρχείο που θα φορτώσετε όπως φαίνεται παρακάτω:

Εικόνα 4



Στη συνέχεια, ελέγχετε τα πεδία Όνομα και Επώνυμο και αν κάποιος χαρακτήρας δεν εμφανίζεται σωστά τον διορθώνετε και επιλέγετε **Επόμενο** όπως φαίνεται παρακάτω.

## Εικόνα 5

Confirm that your personal information is accura	ıte
My personal information (Given name and Surname) is accurate an	d fully matches (letter-by-letter) the information in the uploaded identity document.
Given name (in latin characters)	Surname (in latin characters)
Onoma	Eponymo
I want to add my name and surname with localized characters information in the uploaded identity document.	. I accept that the characters I enter are accurate and fully match (letter-by-letter) the
	επιλέξτε επόμενο Next
Back	

Στη συνέχεια, εμφανίζονται τα στοιχεία του Οργανισμού ήδη προεπιλεγμένα (Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων ή University of Ioannina) και επιλέγετε **Επόμενο** όπως παρακάτω.

Εικόνα 6

mary	Details	Submit
	The following organization information is already validated	
	C=GR	
	L=loannina	
	O=University of Ioannina	
	Press Next to proceed or Edit in case you want to make changes	
	Edit	επιλέξτε επόμενο
_	_	
( Back	k )	

Στο επόμενο βήμα επιλέγετε το βελάκι όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί δίπλα από την επιλογή Α. «Θα ήθελα να επικοινωνήσει η υποστήριξη της Harica μαζί μου» (απαιτείται φυσική παρουσία, δηλαδή να προσέλθετε στους αρμόδιους διαχειριστές της της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης & Δικτύων)

Εικόνα 7

quest	2. Payment	3. Finish	
ry	Details		Submit
elect one of the followin	ng identity validation methods		
A. I would like HARICA's supp	ort to contact me (physical presence is require	ed)	επιλέξτε εδώ
Back			

Ανοίγει το παρακάτω παράθυρο, τσεκάρετε το κουτάκι ότι συμφωνείτε με τους όρους χρήσης και έπειτα επιλέγετε **Υποβολή.** 

Εικόνα 8

	2 Deversarit	0 Finish	
equest	Z. Payment	3. FINISN	
nary	Details		Submit
Select one of the follow	wing identity validation	methods	
A. I would like HARICA's su	upport to contact me (physical p	resence is required)	<
HARICA will contact you fo	or more information regarding th	he identity validation process	•
nation will contact you to	in more information regarding th	ne ruentry valuation process.	
Βήμα 1			
επιλέξτε το check box			
		d and agree with by submitting this re	quest, the Terms of Use
<b>4</b> u	, declare that I read	a and agree many by babinicang ano re	
I, and the Certification Prance with accordance with accordance with accordance with accordance with accordance with a contract of the second	, declare that I rea actices of HARICA. I also agree t vith the Data Privacy Statement.	that HARICA shall process, use and sto	ore the data from this
I, and the Certification Provession of the Certification of the C	, declare that I real actices of HARICA. I also agree t vith the Data Privacy Statement.	that HARICA shall process, use and sto	ore the data from this
I, and the Certification Prarequest in accordance w	, declare that I rea actices of HARICA. I also agree t vith the Data Privacy Statement.	that HARICA shall process, use and sto Βήμα 2 επιλέξτε Υποβολή	Submit request

Εικόνα 9

Η εφαρμογή θα σας επιστρέψει στην αρχική οθόνη του προφίλ σας (Dashboard) και η αίτησή σας θα εμφανίζεται σε κατάσταση αναμονής για έγκριση όπως φαίνεται παρακάτω.

Pending Certificates			
Product	Validity	Information	Actions
Remote eSignature OV			Waiting for validation

Στο σημείο αυτό, μπορείτε να αποσυνδεθείτε καθώς, θα πρέπει να καταθέσετε στην Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης και Δικτύων (στους υπεύθυνους διαχειριστές) την υπεύθυνη δήλωση που απαιτείται για την φυσική σας ταυτοπροσωπία. Την υπεύθυνη δήλωση που πρέπει να καταθέσετε μπορείτε να την βρείτε <u>εδώ</u>. Αφού την κατεβάσετε μπορείτε να τη συμπληρώσετε, εκτυπώσετε και να την υπογράψετε παρουσία των διαχειριστών.

Έπειτα οι διαχειριστές θα προβούν στην έγκριση της αίτησή σας και θα πρέπει να συνεχίσετε στην ενεργοποίηση της ηλεκτρονικής σας υπογραφής.

Μετά την έγκριση των διαχειριστών, θα λάβετε στο ακαδημαϊκό σας e-mail ένα αυτοματοποιημένο e-mail με τον κωδικό ενεργοποίησης που πρέπει να κάνετε αντιγραφή όπως φαίνεται παρακάτω.

Furdure 10

Your certificate request has been approved	
Your <b>Remote Qualified eSignature OV</b> account has been successfully created and is ready to be activated. In order to activate your account, use the activation code found below.	ated
Username: επιλέξτε τον κωδικό και πατήστε με δεξί κλικ αντιγραφ Activation Code: 6u4y8YYurHVVhuDUlp5	ή
Log in to HARICA CertManager to begin the activation step.	

Θα συνδεθείτε και πάλι στο προφίλ σας στη Harica θα εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη και θα επιλέξετε **Συνέχεια στην ενεργοποίηση.** 

Ready Certificates			
Product	Validity	Information	Actions
Remote eSignature OV		επιλέξτε εδώ	Continue to Activation

Θα κάνετε επικόλληση τον κωδικό ενεργοποίησης από το e-mail που λάβατε, στο αντίστοιχο πεδίο όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα και θα επιλέξετε **Επόμενο.** 

1. Request	t 2. Payment	3. Activation	
1. F	Request	2. Activation	
int ion	Account setup	2FA Activation	Finish
Activate Your certific	your account	u will need to activate your account u	sing the activation code that we
Activate Your certific have sent to Resend Enter the ac	your account tate is ready. In order to use it, you o your email address.	u will need to activate your account u	sing the activation code that we

Ακολούθως το σύστημα θα σας ζητήσει να ορίσετε password (κωδικό) για να ξεκλειδώνετε την υπογραφή σας κάθε φορά που θέλετε να υπογράψετε ένα έγγραφο. Μπορείτε να συμπληρώσετε το προηγούμενο password που είχατε ή να ορίσετε νέο και επιλέγετε **Επόμενο.** 

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** δεν υπάρχει δυνατότητα ανάκτησης κωδικού σε περίπτωση απώλειας παρά μόνο ακύρωση της υπογραφής και αίτηση ξανά από την αρχή. Για την αποφυγή ταλαιπωρίας σας, συστήνεται να φυλάξετε τον κωδικό σας σε ασφαλές μέρος.

## Set up your account

To set up your account, you need to create a password. This password is required for you to use the eSign service.

Keep in mind that if you forget your password, your account must be canceled and you must repeat the request, physical presence verification and activation procedure to set a new password.

Account userna	me		
Set your Passwo	ord		
	Βήμα 1	Ø	
Confirm your pa	ssword		
	Βήμα 2	٥	
<b>S</b> ack	_	0	Βήμα 3 επιλέξτε επόμενο <b>Next</b>

Το σύστημα δίνει νέο Qr code.

Σε περίπτωση που δεν έχετε εγκατεστημένο τον authenticator ή αλλάξατε συσκευή, κατεβάζετε και εγκαθιστάτε τον **Google authenticator ή Microsoft authenticator** μέσα από το Playstore ή Appstore του κινητού σας).

Σε περίπτωση που έχετε ήδη τον authenticator, ανοίγετε την εφαρμογή, διαγράφετε τον παλιό λογαριασμό που σας έδινε τα 6ψήφια OTPs (είτε πιέζετε πάνω στον λογαριασμό και πατάτε τον κάδο για να το διαγράψετε είτε επιλέγετε τον λογαριασμό με το δάχτυλό σας και σύρετε αριστερά ώστε να εμφανιστεί ο κάδος διαγραφής) και πατώντας το εικονίδιο + δηλαδή προσθήκη στον authenticator, σκανάρετε το νέο Qr code ώστε να εγκατασταθεί ο νέος λογαριασμός που θα δίνει νέα 6ψήφια OTPs όπως φαίνεται στην ακόλουθη εικόνα.

Activate 2 Factor Authentication								
Follow the instructions below to activate the 2 Factor Authentication.								
1 Install an authentication app on your mobile device (e.g. smartphone, tablet)								
You need to download an OTP authentication app on your device, in order to activate the 2 Factor Authentication.								
Please keep the OTP authentication app installed on your device. You will be asked for an OTP code every time you want to digitally sign.								
Recommended apps:								
Microsoft Authenticator Google Authenticator								
2 Scan the QR code								
Scan the QR code with your authenticator to retrieve your OTP								
Ποιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοιοι								
3 Enter the One Time Password								
Enter the One Time Password (OTP) generated by the authenticator, in the field below. Make sure that you fill in the OTP code as a last step and click the "Complete Activation" button below right away, since the OTP code is renewed every few seconds on the installed app.								
Enter your OTP code								
······  •								
C Back Συμπληρώνετε το OTP (One Time Password) που ας δίνει ο authenticator της κινητής συσκευής σας επιλέγετε σλοκλήρωση Ενεργοποίησης Complete Activation								

Στην κινητή σας συσκευή θα ξεκινήσουν να αναπαράγονται νέα OTPs. Συμπληρώνετε το επόμενο OTP στο πεδίο όπως φαίνεται στην εικόνα και επιλέγετε **Ολοκλήρωση** ενεργοποίησης.

Τέλος, επιλέγετε Αποδοχή όπως στην ακόλουθη εικόνα και η εφαρμογή σας επιστρέφει στην αρχική οθόνη MyDashboard. Μπορείτε να ξεκινήσετε να υπογράφετε τα έγγραφά σας.

Yo	ur certificate is	ready				
Pleas	e check carefully the	following details, ar	nd accept it	to continue.		
	Subject Distinguishe	ed Name				
	C=GR,L=Ioannina,O Ioannina,SURNAME	=University of		SERIALNUMBER=93964	127749,CN=	
	Issuer					
	C=GR,O=Greek Univ Research Institution	versities Network (G s CA,CN=HARICA Ir	Unet),2.5.4 Institutional	.97=VATGR-099028220,C eSignature RSA 2	U=Hellenic Academic a	and
	Serial Number					
	3C8F20BC7DC95A	EB6EC2778ECE4FF	F86			
	Valid from	Valid until				
	23/10/2024	23/10/2025				
	Decline	Accept	]<	πατήστε Αποδοχή	l	

**Επισήμανση:** Στο ακαδημαϊκό σας e-mail θα λάβετε ένα μήνυμα με επισυναπτόμενο το νέο Qr code. Αυτό το φυλάσσετε στην περίπτωση που αλλάξετε κινητή συσκευή ή γίνει update στο λογισμικό του κινητού σας ώστε, να μπορείτε στη νέα συσκευή αφού εγκαταστήσετε και πάλι τον authenticator να σκανάρετε το Qr code για να μπορείτε να λαμβάνετε και πάλι τα OTPs.