



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες : ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΣΙΝΤΟΣ
Τηλέφωνο : 26510 07289
e-mail : supplies@uoi.gr

Προς:
Κάθε ενδιαφερόμενο

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016)**

Σε συνέχεια της Απόφασης Πρύτανη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με αριθμ. πρωτ. 21269/14-05-2024 (24REQ014744381 2024-05-14), το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων καλεί όλους όσοι ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για «**Προμήθεια τριάντα (30) Προσωπικών Η/Υ Dell Optiplex 7010 και τριάντα (30) Οθόνες Dell Monitor E2423HN για τις ανάγκες της Πανεπιστημιούπολης Ιωαννίνων 2024**», CPV:30211000-1, 30231310-3, συνολικού προϋπολογισμού **30.000,00€ με ΦΠΑ 24%**.

Κριτήριο επιλογής αποτελεί η χαμηλότερη τιμή προσφοράς.

Η παρούσα δαπάνη θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων Κ.Α.Ε. 7123Α.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να καταθέσετε τον φάκελο της προσφοράς σας, στο Τμήμα Προμηθειών - Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης – Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ 2^{ος} Όροφος Πανεπιστημιούπολη) μέχρι τις

31/05/2024 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 11.00 Π.Μ.

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στη Διαγωνιστική διαδικασία είναι η **αίτηση συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)**, η οποία συνοδεύει τον φάκελο προσφοράς, να κατατίθεται στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ, 2ος όροφος) μέχρι την ως άνω ημερομηνία και ώρα.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από courier να δίδεται η σχετική οδηγία για υποβολή της αίτησης στο πρωτόκολλο.

Ο φάκελος εξωτερικά θα αναγράφει τα εξής:

Προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα Προμηθειών
«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ./.....-2024.»
«**Προμήθεια τριάντα (30) Προσωπικών Η/Υ Dell Optiplex 7010 και τριάντα (30) Οθόνες Dell Monitor E2423HN για τις ανάγκες της Πανεπιστημιούπολης Ιωαννίνων 2024**»

Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα αρχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου: <https://www.uoi.gr>

Κάθε προσφορά που κατατίθεται πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 12 μηνών από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών. Η αξιολόγηση των προσφορών θα λάβει χώρα στο Τμήμα Προμηθειών - Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης- Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ 2ος Όροφος) στις

31/05/2024 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 12.00 Π.Μ..

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν (με email) για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την κατάταξή τους. Προϋπόθεση συμμετοχής στη διαδικασία είναι η κύρια απασχόληση των συμμετεχόντων-φορέων να είναι συναφής με το αντικείμενο της υπηρεσίας.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Δήλωση συμμόρφωσης
2. Οικονομική προσφορά
3. Απόσπασμα Ποινικού μητρώου τελευταίου τρίμηνου
Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:
α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές, και
β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Φορολογική ενημερότητα
5. Ασφαλιστική ενημερότητα
6. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

Η υπογραφή του συμφωνητικού θα πραγματοποιηθεί, μετά από τη σχετική πρόσκληση, μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) ημερών. Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω πιστοποιητικών εντός της ορισθείσας προθεσμίας ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη συμμετέχων.

Το Π.Ι. διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τέλος, ενημερώνουμε ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Συνημμένα

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- Δήλωση συμμόρφωσης
- Έντυπο οικονομικής προσφοράς
- Προϋπολογισμός

ANNA K. ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΡΟΣ ΤΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΑΦΜ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

FAX:

e-mail:

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή μας στην πρόσκληση «**Προμήθεια τριάντα (30) Προσωπικών Η/Υ Dell Optiplex 7010 και τριάντα (30) Οθόνες Dell Monitor E2423HN για τις ανάγκες της Πανεπιστημιούπολης Ιωαννίνων 2024**» προϋπολογισμού **30.000,00€ με ΦΠΑ 24%**.

Ο ΑΙΤΩΝ

(Σφραγίδα – υπογραφή) (Νόμιμος εκπρόσωπος)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Π Ρ Υ Τ Α Ν Ε Ι Α

Ιωάννινα, 8/4/2024

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ

Τεχνική περιγραφή προμήθειας

1. Αντικείμενο προμήθειας

Η απαιτούμενη προμήθεια περιλαμβάνει τις συσκευές που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Περιγραφή είδους	Ποσότητα
1	Προσωπικός Η/Υ Dell Optiplex 7010	30
2	Οθόνη Dell Monitor E2423HN	30

Οι ακριβείς τεχνικές απαιτήσεις για τις συσκευές καταγράφονται στον Πίνακα Συμμόρφωσης.

2. Χρόνος και τόπος παράδοσης

- Οι Υπολογιστές θα παραδοθούν στα γραφεία του τμήματος Μηχανογράφησης της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης & Δικτύων, στο Μεταβατικό Κτίριο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Η προμήθεια δεν περιλαμβάνει εργασίες ρύθμισης και εγκατάστασης, οι οποίες θα γίνουν από το προσωπικό της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης και Δικτύων.
- Χρόνος παράδοσης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης: 30 ημέρες.

3. Πίνακας Συμμόρφωσης

A/A	Περιγραφή είδους-υλικού ή εργασίας	Απαίτηση	Απάντηση προσφέροντος
1	Προσωπικός Υπολογιστής Dell Optiplex 7010 MT	ΝΑΙ	
2	Ποσότητα 30		
3	Επεξεργαστής 13 th or better Gen i3-13100, 4 cores/12MB/8T/3.4GHz to 4.5GHz	ΝΑΙ	
4	Μνήμη 16GB (2x8GB) DDR4 non ECC	ΝΑΙ	
5	Max Memory- Memory Slots 64GB - 2 slots	ΝΑΙ	
6	Δίσκοι M.2 256 GB PCIe NVMe Class 35 SSD	ΝΑΙ	
7	Keyboard Dell Multimedia Keyboard-KB216 - Greek (QWERTY) - Black	ΝΑΙ	
8	Power Supply System Power Cord (European) Reg LBL, OptiPlex Tower 180W, EMFP	ΝΑΙ	
9	Ports 1x RJ45 Ethernet port 1xUSB 2.0 port 1xUSB 2.0 port with Smart Power On 4xUSB 3.2 Gen 1 ports 1xDisplayPort 1.4a (HBR2) 1xHDMI 1.4b port (1920x1200@60Hz) 1xpower-adapter port 1x Kensington lock, 1xpadlock ring	ΝΑΙ	
10	Operating System Windows 11 Pro English & Greek	ΝΑΙ	
11	Εγγύηση 5 years pro support NBD onsite service	ΝΑΙ	

A/A	Περιγραφή είδους-υλικού ή εργασίας	Απαίτηση	Απάντηση προσφέροντος
1	Οθόνη Dell Monitor E2423HN 23.8"	ΝΑΙ	
2	Ποσότητα 30		
3	Ports 1x VGA port, 1x HDMI, power connector 1x Security lock slot	ΝΑΙ	
4	Resolution 1920 x 1080 ay 60 Hz	ΝΑΙ	
5	Aspect ratio 16:9	ΝΑΙ	
6	Contrast	ΝΑΙ	

A/A	Περιγραφή είδους-υλικού ή εργασίας	Απαίτηση	Απάντηση προσφέροντος
	3000:1		
7	Brightness 250 cd/m2	ΝΑΙ	
8	Συμπεριλαμβάνεται 1x Power cable , 1x HDMI cable,1 x VGA cable	ΝΑΙ	
11	Εγγύηση 3 years onsite service	ΝΑΙ	

Σημείωση: στη στήλη: «Απάντηση προσφέροντος» πρέπει να αναγράφεται ρητά από τον προσφέροντα η λέξη «ΝΑΙ». Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, η προσφορά κρίνεται απαράδεκτη και απορρίπτεται.

Προϊστάμενος
Τμήματος Λειτουργίας Η/Υ

Λούπας Βασίλειος

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Η/ΥΠρος
Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Πανεπιστημίου ΙωαννίνωνΠαρακαλώ να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες για να εγκριθεί πίστωση 30.000,00€
σε βάρος του Κ.Α. **7123Α** του Προϋπολογισμού του Οικονομικού Έτους 2024 για την/τις κάτωθι δαπάνες:

A/A	Αναλυτική Περιγραφή Δαπάνης	Ποσό τητα	Τιμή μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Καθαρή αξία	Φ.Π.Α	Τελική Αξία
1	Προσωπικός Η/Υ Dell Optiplex 7010	30	685,4839	20.564,51	4.935,49	25.500,00
2	Οθόνη Dell Monitor E2423HN	30	120,9677	3.629,03	870,97	4.500,00
Σύνολο κόστους απαιτούμενης δαπάνης :				24.193,54	5.806,46	30.000,00

και να εγκριθεί χρηματικό ένταλμα πληρωμής προπληρωμής εσωτερικού/εξωτερικού
 Ο/Η αιτών Εγκρίνεται Ο Προϊστάμενος Τμήματος Εγκρίνεται
 Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Λούπας Βασίλειος

Λούπας Βασίλειος

Πλατής Κων/νος

	Υπηρεσιακή Μονάδα
Ποσό που έχει διατεθεί στην Υπηρεσία (€)	
Ποσό που έχει μέχρι τώρα δαπανηθεί/ δεσμευθεί (€)	
Ποσό απαιτούμενης δαπάνης (€)	30.000,00
Νέο υπόλοιπο (€)	
Υπογραφή Υπευθύνου Οικ. Θεμάτων:	

Αριθμός Προέγκρισης.....

ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008

E4.20

Έκδοση 1^η/05-02-2010



Προϋπολογισμός

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΕΡΓΟ:
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 30 Η/Υ & 30 ΟΘΟΝΕΣ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΠΑΝ/ΠΟΛΗΣ

A/A	Αναλυτική Περιγραφή Δαπάνης	Ποσ ότητ α	Τιμή μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Καθαρή αξία	Φ.Π.Α	Τελική Αξία
1	Προσωπικός Η/Υ Dell Optiplex 7010	30	685,4839	20.564,51	4.935,49	25.500,00
2	Οθόνη Dell Monitor E2423HN	30	120,9677	3.629,03	870,97	4.500,00
Σύνολο κόστους απαιτούμενης δαπάνης :				24.193,54	5.806,46	30.000,00

